

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.mgops.bialobrzegi.pl oraz www.kisbialobrzegi.pl

Białobrzegi: ORGANIZACJA WYCIECZEK (WYJAZDÓW INTEGRUJĄCYCH) DLA BENEFICJENTÓW PROJEKTÓW REALIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁOBRZEGACH

Numer ogłoszenia: 158733 - 2013; data zamieszczenia: 09.08.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Reymonta 11, 26-800 Białobrzegi, woj. mazowieckie, tel. 48 613 27 55, faks 48 613 27 55.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.mgops.bialobrzegi.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ORGANIZACJA WYCIECZEK (WYJAZDÓW INTEGRUJĄCYCH) DLA BENEFICJENTÓW PROJEKTÓW REALIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁOBRZEGACH.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. ORGANIZACJA WYCIECZEK (WYJAZDÓW INTEGRUJĄCYCH) DLA BENEFICJENTÓW PROJEKTÓW REALIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁOBRZEGACH polegającej na realizacji dwóch następujących zadań: 1.1 Część 1) organizacja trzech wycieczek autokarowych do: WYCIECZKA NR I Bałtów WYCIECZKA NR II Kazimierz/Puławy WYCIECZKA NR III Góry Świętokrzyskie/ Kielce w dniach: I. 30 sierpień 2013r. II. 14 wrzesień 2013r. III. 28 wrzesień 2013r. 1.2 Ramowe plany wycieczek: WYCIECZKA NR I Bałtów zwiedzanie: pałac, kościół, stary młyn 1. Jura Park 2. Prehistoryczne Oceanarium 3. Kino emocji Cinema 5D 4. Park Rozrywki 5. Zwierzyniec Bałtowski Dodatkowo: 6. Kolejka Górską 7. Sabałówka 8. Rollercosaster- kolejka zjazd - koło Opatowa- Muzeum Krzemienia Pasiastego tzw. Krzemionki - lekcja muzealna - Muzeum Porcelany Ćmielów W RAMACH TEJ WYCIECZKI KONIECZNE DROBNE UPOMINKI CERAMICZNE DLA KAŻDEGO UCZESTNIKA (np. figurki porcelanowe) WYCIECZKA NR II Kazimierz/Puławy 1. Kazimierz - zwiedzanie: Rynek, Lessowe wąwozy, Korzeniowy Dół, Wąwóz Plebanka, Wąwóz Granicznik zwiedzanie najstarszych organów w Polsce (pochodzące z 1620 r. z warsztatu gdańskiego

organmistrza Szymona Liliusza), przejażdżki bryczkami, wycieczki po okolicach samochodami terenowymi, Kościół Farny, kościół pw. św. Anny 2. Mięćmierz (dawna wieś rybacka), ze wzgórzem Albrechtówka 3. wąwóz Okalski koło Mięćmierza 4. dawny majątek ziemski w Wylągach 5. wzgórze zamkowe w Bochothnicy 6. kamieniołom komorowy w Bochothnicy 7. Góra Trzech Krzyży w Parchatce 8. wieś Zbędownice 9. Muzeum Sztuki Złotniczej przy Rynku 10. Muzeum Przyrodnicze- zwiedzanie ekspozycji, zajęcia edukacyjne 11. Muzeum Nadwiślańskie 12. rejs statkiem po Wiśle, 13. Dom Marii i Jerzego Kuncewiczów zwany Willą pod Wiewiórką 14. Kamienica Celejowska 15. Grodzisko Żmijowska 16. Puławy- Pałac Czartoryskich (zwiedzanie) 17. Czarnolas - Muzeum Kochanowskiego 18. Muzeum St. Żeromskiego, i B. Prusa w Nałęczowie 19. Zamek w Janowcu, skansen WYCIECZKA NR III Góry Świętokrzyskie/ Kielce Kielce 1. Amfiteatr Kadzielnia (zwiedzanie 3 jaskiń: Prochowni, Odkrywców, Szczelinę), tarasy widokowe 2. Centrum geoedukacji WIETRZANIA - galeria ziemi, zwiedzanie z przewodnikiem + (kapsuła 5D - podróż do wnętrza ziemi) 3. Muzeum Zabawek (Miasto zabawek) 4. Muzeum Dialogu Kultur 5. Pałac Biskupów-Krakowskich 6. Katedra Święty Krzyż 1. Muzeum Przyrodnicze Świętokrzyskiego Parku Narodowego 2. Gołoborze 3. Klasztor Benedyktynów 4. Kaplica Oleśnickich 5. Krypta Grobowa Jaskinia Raj; przed jaskinią- Muzeum Prehistoryczne (praludzi) Pałac Henryka Sienkiewicza w Oblęborku Muzeum Hutnictwa Starachowice Muzeum Instrumentów w Szydłowcu Zamawiający informuje, że przedstawione powyżej ramowe plany wycieczek zawierają punkty, które z założenia Zamawiający chciałby odwiedzić i jest zainteresowany jak najbogatszym programem. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania (wybrania poszczególnych punktów) programu do możliwości czasowych, uwzględniających czas trwania poszczególnych wycieczek (od godz. 6.00 do 23.00), wymaganych postojów oraz posiłków a także możliwości beneficjentów (grupy do 40 OSÓB, w tym dzieci w wieku od 5 do 15 lat i osób starszych powyżej 50 roku życia, w tym kilka o niższych predyspozycjach fizycznych, jednakże chodzących - sprawnych ruchowo w stopniu podstawowym). Dokładna lista osób biorących udział w wycieczce (z uwzględnieniem wieku i możliwości ruchowych) zostanie przedstawiona przewoźnikowi podczas podpisywania umowy. 1.3 Wymagania: Podstawienie autokaru o godz. 5:30 rano. Wyjazd o godz. 6.00 rano. Zapewnienie wyżywienia - trzy posiłki dla 40 osób, ilość oraz godziny posiłków - do uzgodnienia z Zamawiającym. ok. 9.00 Śniadanie: pieczywo, wędlina - kawa, herbata, ser, pomidor, jajko, ogórek, owoce ok. 14.00 Obiad: dwudaniowy - mięsny i jarski: - zupa (do wyboru: rosół, flaki, jarzynowa, pomidorowa), - II danie (do wyboru i ustalenia): ziemniaki lub frytki, pieczeń w sosie własnym, kotlet schabowy lub kotlet z pieczarkami, ryba, placki po węgiersku z zestawem surówek, kompot lub sok, deser (do wyboru: ciasto, lody lub owoce) ok. 20.00 Kolacja: w restauracji, uroczysta przy dźwiękach muzyki zespołu grającego utwory taneczne (możliwość tańca), - dania ciepłe (kluski śląskie, sos, zestaw surówek, wędlina, strogonow lub zupa węgierska, wędlina, sałatki, przystawki, napoje zimne i gorące). Wykonawca zapewnia przejazdy m.in.: autokar wraz z kierowcą, autokar wyposażony w klimatyzację, oraz system nagłośnienia umożliwiający pilotowi wycieczki właściwe komunikowanie się z beneficjentami, przystosowany na minimum 40 pasażerów. Ważne: przeglądy, wzorowy stan techniczny i wyposażenie o wysokim standardzie, zapewnienie możliwość korzystania podczas podróży z odtwarzacza płyt kompaktowych oraz video/DVD, Zapewnienie pilota opowiadającego dokładny przejazd wycieczki. Kierowca opłaca wszelkie parkingi oraz ponosi wszelkie inne opłaty związane z przejazdami. W autokarze: worki na śmieci dla każdego uczestnika obok siedzenia, papier do rąk - ręczniki papierowe. Dodatkowo Wykonawca zapewnia:

-przewodników w miejscach zwiedzania, -napoje zimne w czasie podróży(sprite, fanta, coca-cola, napoje smakowe, woda gazowana i niegazowana- butelki 0,25 l) w ilości co najmniej 3 napoje na uczestnika, - kanapki lub słodkie bułki w czasie podróży, - wszelkie bilety wstępu i opłaty dla wszystkich wycieczkowiczów, - ubezpieczenie wszystkich uczestników, - informator w wersji drukowanej (papierowej) w formie broszurki dla każdego uczestnika. 2.1 Część 2) organizacja wycieczki autokarowej do: WYCIECZKA NR I Kazimierz/Puławy /Czarnolas 2.2 Ramowy plan wycieczki: - przed 6.00 wyjazd z Białobrzegów w dniu 4 października 2013 r. - dojazd do Kazimierza Dolnego - zwiedzanie Rynku oraz wejście na Basztę, - przejazd do Janowca - zwiedzanie Zamku (oddział Muzeum Nadwiślańskiego w Kazimierzu Dolnym) oraz spacer do lessowym Wąwozie Norowy Dół - przejazd do Puław - zwiedzanie Muzeum Czartoryskich w Puławach - przejazd do Czarnolasu - zwiedzanie Muzeum Jana Kochanowskiego w Czarnolesie - powrót do Białobrzegów w dniu 4 października 2013 r. w godzinach wieczornych ok. 23.00 - liczba uczestników: 18-tu beneficjentów oraz gratis 2-ch opiekunów. 2.3 Wymagania: Podstawienie autokaru o godz. 5:30 rano. Wyjazd do godz. 6.00 rano. Zapewnienie wyżywienia - jeden posiłek dla 20 osób, ilość oraz godziny posiłków - do uzgodnienia z Zamawiającym. ok. 14.00 Obiad: dwudaniowy - mięsny i jarski: - zupa (do wyboru: rosół, flaki, jarzynowa, pomidorowa), - II danie (do wyboru i ustalenia): ziemniaki lub frytki, pieczeń w sosie własnym, kotlet schabowy lub kotlet z pieczarkami, ryba, placki po węgiersku z zestawem surówek, kompot lub sok, herbata/kawa, deser (do wyboru: ciasto, lody lub owoce) Wykonawca zapewnia przejazdy m.in.: autokar wraz z kierowcą, autokar wyposażony w klimatyzację, oraz system nagłośnienia umożliwiający pilotowi wycieczki właściwe komunikowanie się z beneficjentami, przystosowany na minimum 20 pasażerów. Ważne: przeglądy, wzorowy stan techniczny i wyposażenie o wysokim standardzie, zapewnienie możliwość korzystania podczas podróży z odtwarzacza płyt kompaktowych oraz video/DVD, Zapewnienie pilota opowiadającego dokładny przejazd wycieczki. Kierowca opłaca wszelkie parkingi oraz ponosi wszelkie inne opłaty związane z przejazdami. W autokarze: worki na śmieci dla każdego uczestnika obok siedzenia, papier do rąk - ręczniki papierowe. Dodatkowo Wykonawca zapewnia:

-przewodników w miejscach zwiedzania, -napoje zimne w czasie podróży(sprite, fanta, coca-cola, napoje smakowe, woda gazowana i niegazowana- butelki 0,25 l) w ilości co najmniej 3 napoje na uczestnika, - kanapki lub słodkie bułki w czasie podróży, - wszelkie bilety wstępu i opłaty dla wszystkich wycieczkowiczów, - ubezpieczenie wszystkich uczestników, - informator w wersji drukowanej (papierowej) w formie broszurki dla każdego uczestnika..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 63.51.10.00-4, 60.17.20.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 04.10.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: na Część 1) zamówienia 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) ; na Część 2) zamówienia wadium nie jest wymagane. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu do składania ofert. 3. W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione w: 1) pieniądzu na konto Zamawiającego: Nr 65 9117 0000 0000 4412 2000 0060, a kserokopia dołączona do oferty, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). 4. Przy wadium wpłacanym w formie przelewu - polecenie przelewu musi być dokonane przez wykonawcę odpowiednio wcześniej, aby do terminu składania ofert pieniądze znajdowały się na koncie Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami), należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, najpóźniej do dnia i godziny składania ofert, a potwierdzoną kserokopię załączyć w ofercie. Dokument taki winien uwzględniać zapisy art. 46, ust. 4a i 5 ustawy. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy: a) nazwę zamówienia publicznego, b) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, d) kwotę gwarancji, e) termin ważności gwarancji (do terminu związania ofertą), f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania ofertą, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub: - jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictw, chyba, że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do poręczeń.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa

nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej trzy usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegające na organizacji wycieczek autokarowych dla co najmniej 25 uczestników każda, i o łącznej wartości zamówień powyżej 50.000 zł brutto.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się: brakiem zaległości w opłacaniu należnych podatków i składek; posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 100.000 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający,

że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- inne dokumenty
wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik SIWZ. 2) Dowód wniesienia wadium. 3) Proponowane dokładne trasy i harmonogramy wycieczek (Plan wycieczki). 4) Informacje (w tym zdjęcia) proponowanego autokaru oraz restauracji w których Wykonawca planuje zorganizować wyżywienie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 60

2 - Plan wycieczek - 40

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

I. Zmiany natury ogólnej, w szczególności: a) zmiana osób odpowiedzialnych za kontrakt i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, b) zmiana numerów kont bankowych. II. Zmiana okresu przewidzianego na ukończenie: 1). zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności: a). klęski żywiołowe.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.mgops.bialobrzegi.pl oraz www.kisbialobrzegi.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białobrzegach, 26-800 Białobrzegi, ul. Reymonta 11.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 19.08.2013

godzina 09:30, miejsce: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białobrzegach, 26-800 Białobrzegi, ul. Reymonta 11 sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem przetargowym został przewidziany do dofinansowania: Część 1) w ramach projektu pn. Białobrzegi Klub Integracji Społecznej >FABRYKA TALENTÓW< realizowanego ze środków Priorytetu VII. Promocja integracji społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Część 2) w ramach projektu pn. Pomoc społeczna zawsze skuteczna realizowanego ze środków Priorytetu VII. Promocja integracji społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: organizacja trzech wycieczek autokarowych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: organizacja trzech wycieczek autokarowych do: WYCIECZKA NR I Bałtów WYCIECZKA NR II Kazimierz/Puławy WYCIECZKA NR III Góry Świętokrzyskie/ Kielce.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 63.51.10.00-4, 60.17.20.00-4.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 28.09.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60

2. Plan wycieczek - 40

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: organizacja wycieczki autokarowej.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: organizacja wycieczki autokarowej do: WYCIECZKA NR I Kazimierz/Puławy/Czarnolas.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 63.51.10.00-4, 60.17.20.00-4.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 04.10.2013.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 60

2. Plan wycieczek - 40